

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Моховская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

19.03.2024

№ 40/1

**О внесении изменений в Положения
о школьном лагере с
дневным пребыванием, лагеря досуга и отдыха**

В целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести изменения с 19.03.2024г. в Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей и лагере досуга и отдыха:

Пункт 2.10 изложить в новой редакции:

Предоставляются бесплатные путевки в пределах, выделенных на эти цели средств следующим категориям детей:

- дети- инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети из нуждающихся семей (многодетные, малоимущие, малоимущие);
- дети, находящиеся в группе риска и социально-опасном положении;
- дети из семей, где один или оба родителя (законных представителя) были призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации) в рамках объявленной частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- дети из семей, где один или оба родителя (законных представителя) являются сотрудниками Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и принимают участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области и Украины.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В. Немкина

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Моховская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

24.03.2023

№ 60/1

**Об утверждении Положения
о школьном лагере с
дневным пребыванием, лагеря досуга и отдыха**

В целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить и ввести в действие с 27.03.2023года Положение о школьном лагере с дневным пребыванием, лагере досуга и отдыха.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.В. Немкина

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Моховская основная общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

28.07.2025

171-07-01-04-78

**О внесении изменений в Положения
о школьном лагере с
дневным пребыванием, лагеря досуга и отдыха**

В целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести изменения с 01.04.2024г. в Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей и лагере досуга и отдыха:

Пункт 2.10 изложить в новой редакции:

Предоставляются бесплатные путевки в пределах, выделенных на эти цели средств следующим категориям детей:

- дети- инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, проживающие в многодетных семьях, признанных в установленном порядке нуждающимися в предоставлении мер социальной и (или) государственной поддержки с коэффициентом кратности среднедушевого дохода семьи к величине прожиточного минимума, равным 1;
- дети, проживающие в семьях, признанных в установленном порядке нуждающимися в предоставлении мер социальной и (или) государственной поддержки с коэффициентом кратности среднедушевого дохода семьи к величине прожиточного минимума, равным 1;
- дети, находящиеся в группе риска и социально-опасном положении;
- дети из семей, где один или оба родителя (законных представителя) были призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации) в рамках объявленной частичной мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- дети из семей, где один или оба родителя (законных представителя) являются сотрудниками Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и принимают участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области и Украины.
- дети из семей, где один или оба родителя (законных представителя) добровольно поступили в добровольческие формирования и заключили

контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольческом содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) и принимают участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области и Украины.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



О.Н. Бронникова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Моховская ООШ»

Е.В. Немкина

«24» марта 2023г.

Положение

О школьном лагере с дневным пребыванием, лагере досуга и отдыха на базе МАОУ «Моховская ООШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Летний лагерь с дневным пребыванием детей, лагерь досуга и отдыха (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе МАОУ «Моховская ООШ» согласно плану работы школы на основании приказа и по желанию и запросам родителей (законных представителей) в период каникулярного времени обучающихся.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном плане работы и в соответствии с СанПиНами.

1.3. Лагерь не является юридическим лицом.

1.4. Лагерь организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.5. Основные задачи лагеря:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
- Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).
- Создавать оптимальные условия для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей.
- Создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.6. Деятельность лагеря строится на принципах гуманизма демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.7. Организатором лагеря является общеобразовательное учреждение, материальная база которого позволяют организовывать подобный вид деятельности с воспитанниками.

1.8. Организатор лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
- соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании лагеря возрасту, интересам и потребностям детей;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

1.9. Лагерь открывается для детей 6,5-17 лет (включительно), проживающих на территории Кунгурского муниципального округа, на период весенних, летних, осенних и зимних каникул.

1.10. При комплектовании групп лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся образовательного учреждения из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации из социально-незащищённых семей.

1.11. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации лагеря - создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Лагерь проводится на базе общеобразовательного учреждения.

2.2. Требования к территории, зданиям сооружениям, правила приемки лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными главным государственным санитарным врачом РФ. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования лагеря санитарным правилам открытие лагеря не допускается.

2.3. Зачисление в лагерь осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Деятельность детей во время пребывания в лагере осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.5. При выборе формы и методов работы во время деятельности лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательно-воспитательная деятельность, направление на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр и т.д.).

2.6. Содержание деятельности лагеря определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (С витаминизация холодных напитков, утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.)

2.7. Питание детей организуется в столовой общеобразовательного учреждения. Дети обеспечиваются двухразовым питанием в ЛДП, дети обеспечиваются двухразовым питанием в ЛДО.

2.8. Проезд группы детей любой численности во время экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.

2.9. Коллектив лагеря определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления в соответствии с планом воспитательной работы учреждения.

2.10. Предоставляются бесплатные путевки в пределах выделенных на эти цели средств следующим категориям детей:

- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети из нуждающихся семей (многодетные, малоимущие, малоимущие);
- дети, находящиеся в группе риска и социально-опасном положении.

3. КАДРЫ. УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляется директором ОУ совместно с начальником лагеря. Все работники назначаются приказом по школе.

3.3. Начальник лагеря:

- Обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;
- Разрабатывает и (после согласования с директором ОУ) утверждает должностные инструкции работников лагеря;
- Проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- Составляет график выхода на работу персонала лагеря;
- Создает безопасные условия для проведения общеобразовательной и оздоровительной работы;
- Несет ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.4. Воспитатели групп планируют и организуют деятельность детей в лагере, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей.

3.5. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.

3.6. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.7. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ, ЛАГЕРЬ ДОСУГА И ОТДЫХА

4.1. Воспитанники летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

4.2. Воспитанники летнего лагеря обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ЛАГЕРЕ

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. В оздоровительном лагере дневного пребывания детей организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню.

5.6. Допускаются к работе сотрудники лагеря, прошедшие гигиеническую подготовку, профилактический медицинский осмотр, имеющие все профилактические прививки.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

6.1. Лагерь содержится за счёт бюджетных средств и родительского взноса.

6.2. Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.3. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

6.4. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.